



Espace propriétaire

Lire et compléter la fiche d'un bien

Retrouver ce que l'État publie sur le bien, lire ses lots et compléter sa fiche

P03 · Procédure pas à pas

POUR QUI

- Le propriétaire qui vient de créer un bien, ou qui veut le tenir à jour.

CE QUE VOUS OBTENEZ

- Une fiche de bien reconnue à son adresse, avec les données publiques utiles, ses lots et sa fiche technique.

À PRÉVOIR

- Durée : 10 minutes
- Un bien créé (procédure P01)

Les étapes

- 1 Ouvrez la fiche du bien
- 2 Suivez le fil de mise en route
- 3 Cherchez ce que l'État sait du bien
- 4 Lisez les lots
- 5 Utilisez la barre d'actions
- 6 Complétez la fiche technique

1 Ouvrez la fiche du bien

Dans l'onglet **Biens**, cliquez sur la carte du bien. La fiche s'ouvre : son nom et son adresse en tête, une barre d'actions à droite.



Tous (4) Avec un lot vacant (1) À traiter (1) Échéance en retard (2)

Le Clos des Tilleuls
3 appartements, 1 place de parking
12 rue des Tilleuls, 69003 Lyon
Ajouter une photo
3 sur 4 lots loués 1810,00 € / mois
1 lot vacant 1 lot à traiter

Résidence Beausoleil
2 appartements
8 avenue Henri-Barbusse, 69100 Villeurbanne
Ajouter une photo
2 sur 2 lots loués 2 200,00 € / mois
En retard · Révision annuelle du loyer

Maison Saint-Jean
1 maison
3 chemin Saint-Jean, 69130 Écully
Ajouter une photo
1 lot en travaux ou indisponible

1 La **carte du bien** : un clic ouvre sa fiche.

2 Suivez le fil de mise en route

Le premier cadre propose la suite dans l'ordre : **Adresse reconnue**, **Données publiques**, **Fiche technique**. Un bien saisi à la main porte un bouton **Reconnaître l'adresse** : il rattache l'adresse à la Base Adresse Nationale, ce qui permet de retrouver ce que l'État publie sur le bien. Le fil se retire quand tout est fait.



Le Clos des Tilleuls
12 rue des Tilleuls, 69003 Lyon

+ Ajouter un lot ... Plus

1

✓ Adresse reconnue 2 Données publiques ✓ Fiche technique

L'adresse est reconnue : l'application peut maintenant retrouver le DPE, le bâtiment, les risques, la commune et la parcelle publiés par l'État.

Chercher ce que l'État sait de ce bien

1 Le **fil de mise en route** : trois étapes, dans l'ordre.

3 Cherchez ce que l'État sait du bien

Cliquez sur **Chercher ce que l'État sait de ce bien**. IMMO-O interroge les données ouvertes à l'adresse du bien : le bâtiment, les risques du terrain, la commune, l'urbanisme, la parcelle, les ventes. Vous pouvez décocher ce que vous ne voulez pas connaître. Le résultat se lit sur la fiche, et les sources de chaque donnée figurent dans l'annexe de portée.

L'adresse est reconnue : l'application peut maintenant retrouver le DPE, le bâtiment, les risques, la commune et la parcelle publiés par l'État.

1 Chercher ce que l'État sait de ce bien



3 appartements, 1 place de parking
3 sur 4 lots loués 1810,00 € / mois

1 Chercher ce que l'État sait : interroge les données publiques.

BON À SAVOIR

Ces données sont publiques et indicatives : vérifiez-les avant de vous y fier pour un acte. Sources et limites : voir l'annexe de portée.

4 Lisez les lots

La section **Lots** liste chaque lot du bien : type, surface, pièces, statut (loué, vacant), locataire, loyer, et l'état technique. Cliquez sur un lot pour ouvrir sa fiche.

Lots

1

Lot	Type	Surface	Pièces	Statut	Locataire	Loyer	Technique
A12 — T3	Appartement	64 m ²	3	Loué	Julien Marchand	985,00 €	A traiter
A21 — T2	Appartement	42 m ²	2	Loué	Nadia Benali	750,00 €	Inconnue
A34 — Studio	Appartement	24 m ²	1	Vacant	Voir l'annonce en ligne →	—	Inconnue
P7 — Parking	Parking	12 m ²	—	Loué	Linh Nguyen	75,00 €	Inconnue

Lovers à régler

1 Le tableau des lots.

5 Utilisez la barre d'actions

En tête de fiche : **Modifier** corrige le nom, l'adresse, l'année de construction, la copropriété et la fiche technique ; **Rapport PDF** édite un rapport du bien ; **Ajouter un lot** crée un lot (procédure P02) ; **Plus** donne accès à la photo et à la suppression du bien.

The screenshot shows the top section of a property listing page. At the top left is a back arrow and the text 'Biens'. To the right is a 'Personnaliser le menu' button. Below this is the property name 'Le Clos des Tilleuls' and its address '12 rue des Tilleuls, 69003 Lyon'. On the right side, there is a 'Ce que l'État sait' button and a row of four action buttons: 'Modifier' (labeled 1), 'Rapport PDF' (labeled 2), '+ Ajouter un lot' (labeled 3), and '... Plus' (labeled 4). Below the address, there are three status indicators: 'Adresse reconnue' (checked), 'Données publiques' (labeled 2), and 'Fiche technique' (checked). A text box below these indicators states: 'L'adresse est reconnue : l'application peut maintenant retrouver le DPE, le bâtiment, les risques, la commune et la parcelle publiés par l'État.'

- 1 Modifier le bien.
- 2 Rapport PDF du bien.
- 3 Ajouter un lot.
- 4 Plus : photo, suppression.

6 Complétez la fiche technique

Plus bas, **Structure et équipements** rappelle l'adresse, l'année de construction et le chauffage, l'eau chaude, la ventilation, l'assainissement et la toiture. Une rubrique vide se renseigne avec **Modifier**. Les équipements communs de l'immeuble (chaudière collective, ascenseur) s'ajoutent juste dessous.

Vue aérienne — orthophotographie IGN, Géoplateforme.

1

Structure et équipements

Adresse 12 rue des Tilleuls, 69003 Lyon Reconnue par la Base Adresse Nationale : 12 Rue des Tilleuls 69003 Lyon	Année de construction 1974	Copropriété Cabinet Ferrand
---	-------------------------------	--------------------------------

Cadaastre
—

Situation réglementaire

Zone tendue **Encadrement des loyers**

Déterminé d'après la commune (code INSEE 69123) le 01/09/2026. Vérifiez-le avant de signer. En zone tendue, le préavis d'un locataire en location nue est d'un mois au lieu de trois.

Chauffage Individuel gaz	Eau chaude Par la chaudière	Ventilation VMC simple flux
Assainissement Tout-à-l'égout	Toiture Tuiles	Dernière rénovation 2015

2

Équipements communs

Aucun équipement commun. Notez ici ce qui sert à tout le bien : chaudière collective, ascenseur, portail. Les équipements d'un logement se notent sur la fiche du lot.

+ Ajouter un équipement

- 1 La fiche technique du bien.
- 2 Les équipements communs.

Et ensuite

- Ajouter les équipements et les photos d'un lot (procédure P04).
- Lire le calendrier réglementaire (procédure P20).