



Espace occupant

Tenir le journal de la maison

Noter ce qui n'a pas de case : un bruit, une réparation, ce qui coince par temps humide.

005 · Procédure pas à pas

POUR QUI

- Tout occupant.

CE QUE VOUS OBTENEZ

- Un journal daté, mêlé à ce que le carnet sait déjà : sinistres, factures, contrats, chantiers.

À PRÉVOIR

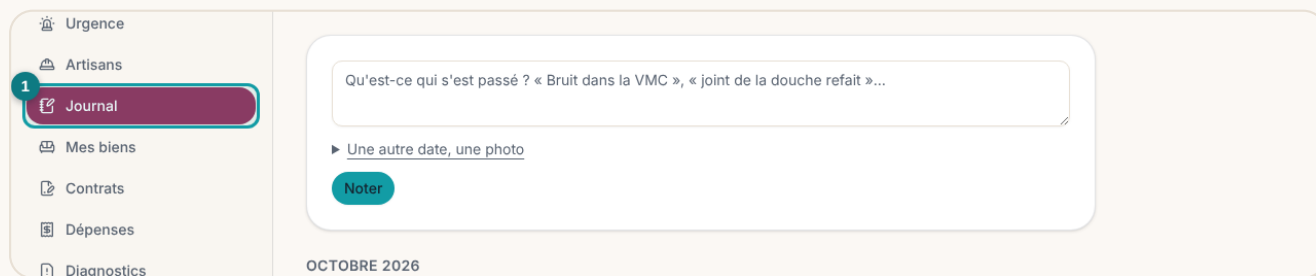
- Durée : 2 minutes

Les étapes

- 1 Ouvrez Journal
- 2 Notez ce qui s'est passé
- 3 Relisez et corrigez

1 Ouvrez Journal

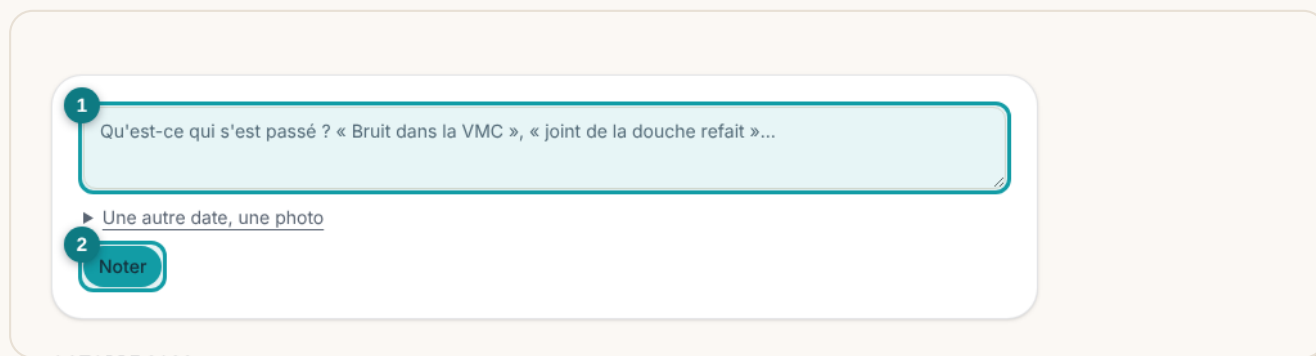
Dans le menu de gauche, cliquez sur **Journal**. Le jour où l'artisan demande « depuis quand ? », la réponse est ici.



1 L'onglet **Journal**.

2 Notez ce qui s'est passé

Tapez votre note dans **Qu'est-ce qui s'est passé ?**, par exemple « Bruit dans la VMC » ou « joint de la douche refait ». **Une autre date, une photo** permet de dater autrement la note et d'y joindre une photo. Cliquez sur **Noter**.



1 La **note**.

2 **Noter**.

3 Relisez et corrigez

Les notes sont rangées par mois, avec les sinistres, les factures, les contrats et les chantiers du carnet. **Corriger ou effacer** modifie ou supprime une note.

01/10/2026

Bruit de sifflement dans la VMC la nuit, surtout quand le vent vient du nord.

1 Corriger ou effacer

01/10/2026

Sinistre

Dégât des eaux · Fuite sous l'évier de la cuisine

SEPTEMBRE 2026

21/09/2026

Facture

Plombier — fuite sous l'évier

AOÛT 2026

1 Corriger ou effacer.

Et ensuite

- Ranger ce qui est dans la maison (procédure 006).