



Suivre l'entretien à sa charge

Savoir quels entretiens vous incombent (chaudière, ramonage, VMC) et en déposer l'attestation.

L07 · Procédure pas à pas

POUR QUI

- Le locataire dont le bail met un entretien à sa charge.

CE QUE VOUS OBTENEZ

- Un entretien déclaré fait, avec son attestation, transmis à votre bailleur.

À PRÉVOIR

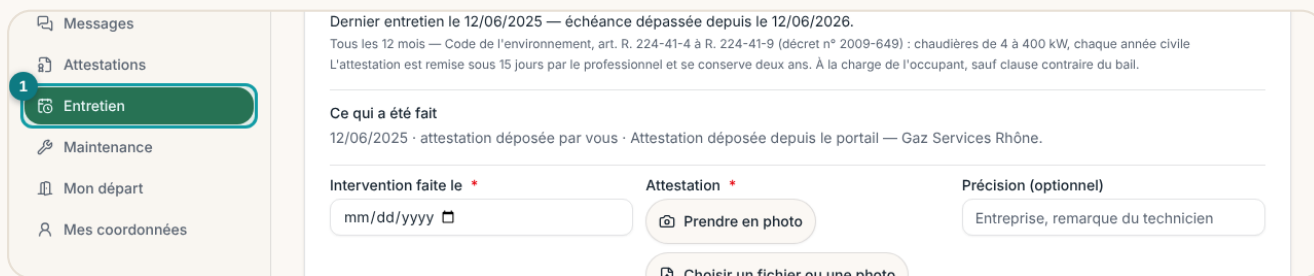
- Durée : 5 minutes
- La date de l'intervention
- L'attestation du professionnel (PDF ou photo)

Les étapes

- 1 Ouvrez Entretien
- 2 Renseignez l'intervention
- 3 Déposez l'attestation

1 Ouvrez Entretien

Dans le menu de gauche, cliquez sur **Entretien**. Chaque entretien à votre charge indique son état (**En retard**, à venir...), le dernier entretien et l'échéance, et le texte qui l'impose.



The screenshot shows the 'Entretien' menu on the left with a red circle and number 1 around the 'Entretien' item. The main content area displays the 'Dernier entretien' section with the date 12/06/2025 and the deadline 12/06/2026. Below this, the 'Ce qui a été fait' section shows the date 12/06/2025 and the text 'attestation déposée par vous · Attestation déposée depuis le portail — Gaz Services Rhône.' The form fields are: 'Intervention faite le' with a date picker (mm/dd/yyyy), 'Attestation' with a 'Prendre en photo' button, and 'Précision (optionnel)' with a text input field containing 'Entreprise, remarque du technicien'.

1 L'onglet Entretien.

2 Renseignez l'intervention

Après la visite du professionnel, saisissez la date dans **Intervention faite le** et une précision (entreprise, remarque du technicien). L'attestation vous est remise sous 15 jours par le professionnel.



The screenshot shows the 'Intervention faite le' field with a date picker (mm/dd/yyyy) and a red circle and number 1 around it. The 'Attestation' field has a 'Prendre en photo' button. The 'Précision (optionnel)' field has a text input field containing 'Entreprise, remarque du technicien' and a red circle and number 2 around it. Below the form, there is a note: 'Un papier de plusieurs pages ? Photographiez-les l'une après l'autre : elles forment un seul document PDF.'

1 La **date** de l'intervention.

2 Une **précision**, facultative.

3 Déposez l'attestation

Joignez l'**attestation** (photo ou fichier) et cliquez sur **Déposer l'attestation**. Elle est transmise à votre bailleur, qui la retrouve dans son carnet d'entretien.

Photographiez-les l'une après l'autre : elles forment un seul document PDF.

La photo de l'attestation convient : PDF, JPEG, PNG ou WebP.

1

Déposer l'attestation

Entretien annuel de la chaudière **En retard**

Dernier entretien le 04/08/2025 — échéance dépassée depuis le 04/08/2026.

Tout les 12 mois. Code de l'habitat (art. R. 224-41 à R. 224-41-2 (décret n° 2009-040)) : chaudières de 4 à 100 kW, chaque année avant le

1 Déposer l'attestation.

Et ensuite

- Signaler une panne (procédure L08).